**Orden del Día**

**93° Reunión Conjunta**

**Consejo Directivo CIQUIBIC y Consejo Departamental Dpto. Química Biológica Ranwel Caputto**

**Martes, 10 de diciembre de 2024, 09:00 hs a 12 hs**

**modalidad presencial en la Sala Auditorio EN**

**Temas a tratar:**

**1) Aprobación de Acta Anterior**

**1.1)** Aprobación de las Actas de las Reuniones Conjuntas CIQUIBIC-DQBRC C0091 de los días 24 de septiembre y 01 de octubre de 2024 y Acta C0092 del 19 de noviembre del corriente año.

**2) Académicos**

**2.1**) Solicitud de la Dra. María Elena Alvarez, para que se considere la evaluación de sus antecedentes a los fines de acceder a la designación de Profesor Emérito o Consulto de la UNC.

Designar el tribunal evaluador.

**2.2)** Informe de pedidos de cargos docentes Auxiliares DE para 2025.

**2.3**) Solicitud de autorización presentada por docentes para la incorporación como alumnas/os agregadas/os ad honorem de las/los siguientes estudiantes:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Director** | **Alumno** | **Carrera** | **Actividad** | **Fecha iniciación y/o finalización** |
| Carrizo García, María Elena | Castro Vilte, Ileana Macarena | Lic. en Química. FCQ.UNC | Iniciación a la investigación | 01/08/2024 - |
| Goldraij, Ariel | Romano Luka | Licenciatura en Biotecnología, FCQ - UNC | Docencia - Fundamentos de Fisiología Vegetal y Animal | 02/09/2024- |

**3) Institucionales**

**3.1)** El día jueves 19 de diciembre está previsto despedir el año, celebrar la mudanza y agasajar a las jubiladas más recientes, Estela Moral y María Julia Pons. Será en el Auditorio del Edificio Nuevo CIQUIBIC (EN), 1er piso, a partir de las 11 hs y luego en el Patio interno de la FCQ (Patio del decanato) se realizará una choripaneada.

**3.2)** Reglamento Interno CEMINCO.

**4) Presupuesto/Mantenimiento/Edilicios**

**4.1)** Nota del Dr. Ernesto Ambroggio solicitando fondos para la compra de herramientas básicas de uso común para el EN.

**4.2)** Informe sobre la visita de los ingenieros de planeamiento de la UNC por el tema Grietas -Solventario.

**4.3)** Informe sobre la reunión del Consejo Asesor del Programa de Eficiencia Energética de la FCQ.

**4.4)** Actualización sobre el estado de gestión de los fondos de la Universidad para mantenimiento de actividades esenciales (nitrógeno líquido, tubos de CO2 y alimento para ratas/ratones).

**4.5)** Informe de reunión autoridades DQBRC-CIQUIBIC con la CHISME por tema encargados de edificio y otros.

**4.6)** Designación de nuevos encargados de equipos y organización de turneros.

**4.7)** Limpieza del EN zonas de laboratorio y oficinas.

**4.8)** Discusión sobre la obligatoriedad y las implicancias de la instalación del sistema de alertas de la alarma EN.

**4.9)** Informe sobre las gestiones realizadas para bajar el precio de la utilización del equipo Biotek en CIBICI/ Depto de Bioquímica Clínica**.**

**4.10)** Nota presentada por Soledad Bazan solicitando se arbitren los medios para la reparación del espectrofotómetro UV-Vis Shimadzu, monto presupuestado por el Ing. Mondino de setecientos cuarenta mil pesos ($ 740.000).

**4.11)** Problemas de funcionamiento del EPOCH del EPA. Gestión de posible reparación.

**5) Otros**

(Temas que necesitan ser tratados y que no fueran incluidos en el Orden del Día y cuyo tratamiento sobre Tablas en sesión necesita de la aprobación previa del cuerpo).